

	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BUTON FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK Jl. Betoambari, Lanto, Batupoaro, Kota BauBau, Kode Pos:93724 Telepon: (0402) 2827038 Email: fisipumbuton@gmail.com , Website: http://www.fisipumbuton.ac.id	KODE
		REVISI: 2
		SOP/VMTS-01/Fisip-UMB/IV/2020
IDENTITAS DOKUMEN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENGAJUAN PINDAH MAHASISWA	TANGGAL . PEMBUATAN 23 Februari 2020
		TANGGAL CETAK 07 Maret 2020
BAGIAN	FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	TANGGAL REVISI 23 April 2018
DISAHKAN OLEH	GUGUS PENJAMIN MUTU FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	TANGGAL IMPLEMENTASI 30 Mei 2020

1. TUJUAN

- 1.1. SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai mekanisme prosedur pindah mahasiswa di tingkat FISIP.

2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup SOP ini meliputi:

- 2.1. Tata cara pengajuan proses pindah mahasiswa
- 2.2. Pihak-pihak yang terlibat dalam pengajuan pindah Mahasiswa

3. DEFINISI/KATA KUNCI

- 3.1. Perpindahan mahasiswa antar perguruan tinggi adalah perpindahan status terdaftar mahasiswa dari perguruan tinggi asal ke perguruan tinggi lain yang dituju.

4. PENGGUNA

Pengguna SOP ini adalah:

- 4.1. Rektor
- 4.2. Wakil Rektor I
- 4.3. Dekan
- 4.4. Biro Administrasi Akademik (BAA)
- 4.5. Kepala Tata Usaha (KTU) Fakultas
- 4.6. Mahasiswa

5. PERSYARATAN

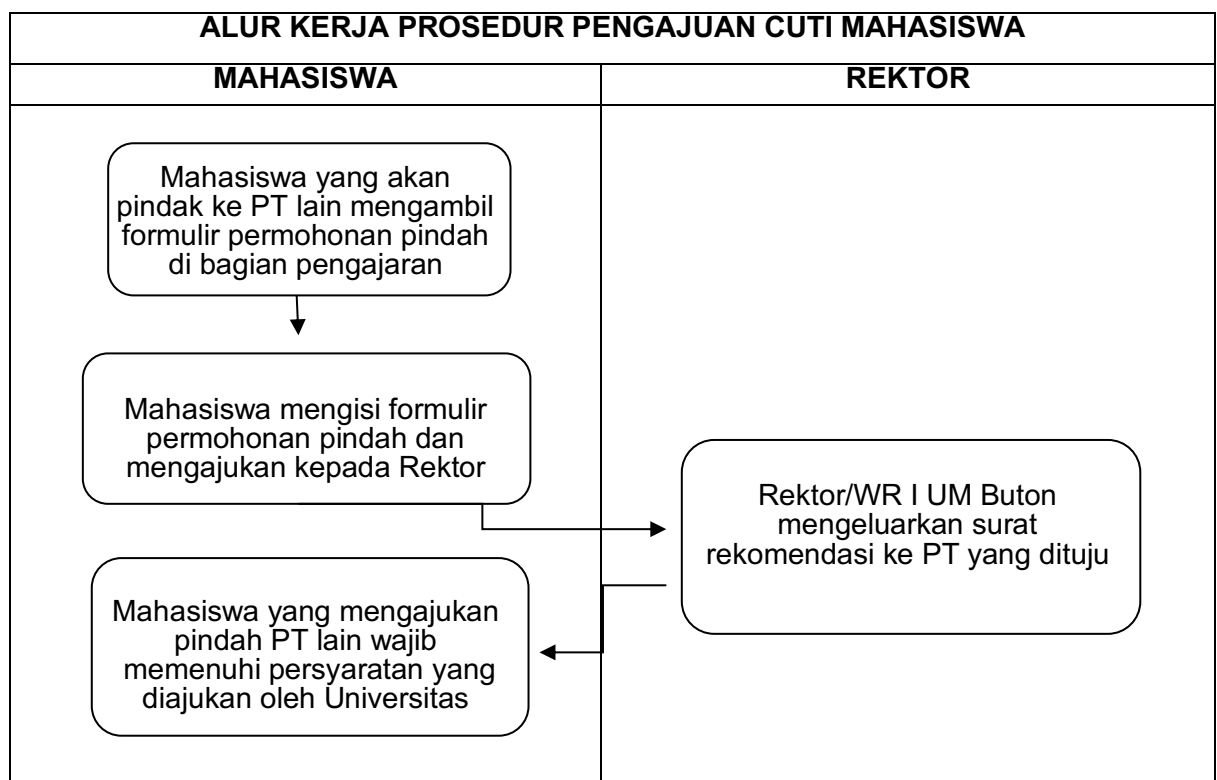
- 5.1. Surat permohonan pindah
- 5.2. Surat keterangan pendukung

6. PROSEDUR

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT
1	Mahasiswa yang akan pindah ke PT lain mengambil formulir permohonan pindah di bagian pengajaran	Mahasiswa	Surat permohonan pindah	10 Menit	Surat permohonan pindah
2	Mahasiswa mengisi formulir permohonan pindah dan mengajukan kepada Rektor	Mahasiswa	Formulir permohonan pindah	10 Menit	Formulir permohonan pindah
3	Mahasiswa yang mengajukan pindah PT lain wajib memenuhi persyaratan yang diajukan oleh Universitas.	Mahasiswa	Surat dan formulir permohonan pindah	5 Menit	Surat dan formulir permohonan pindah
4	Rektor/WR I UM Buton mengeluarkan surat rekomendasi ke PT yang dituju	Rektor	Surat dan formulir permohonan pindah	5 Menit	Surat dan formulir permohonan pindah

7. ALUR KERJA

Alur kerja prosedur pengajuan cuti mahasiswa dapat dilihat sebagai berikut:



8. REFERENSI

- 8.1. Pedoman Penyelenggaraan Program Sarjana S-1 Universitas Muhammadiyah Buton
- 8.2. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Buton Nomor 06 tahun 2018
- 8.3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 57 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Muhammadiyah Buton.