

	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BUTON FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK Jl. Betoambari, Lanto, Batupoar, Kota Bau-Bau, Kode Pos:93724 Telepon: (0402) 2827038 Email: fisipumbuton@gmail.com , Website: http://www.fisipumbuton.ac.id	KODE
		REVISI: 2
		SOP/VMTS-01/Fisip-UMB/IV/2020
IDENTITAS DOKUMEN	STANDAR OPERASIONAL PROSUDUR (SOP) PENYUSUNAN PENGEMBANGAN DOSEN DAN TENDIK	TANGGAL PEMBUATAN 23 Februari 2020
		TANGGAL CETAK 07 Maret 2020
BAGIAN	FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	TANGGAL REVISI 23 April 2018
DISAHKAN OLEH	GUGUS PENJAMIN MUTU FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	TANGGAL IMPLEMENTASI 30 Mei 2020

1. TUJUAN

- 1.1. SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai penyusunan pengembangan dosen dan tendik.

2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup SOP ini meliputi:

- 2.1. Tata cara penyusunan pengembangan dosen dan tendik.
- 2.2. Pihak-pihak yang terlibat dalam penyusunan pengembangan dosen dan tendik.

3. DEFINISI/KATA KUNCI

- 3.1. Penyusunan pengembangan dosen dan tendik adalah mekanisme yang harus dilaksanakan Fakultas dalam penyusunan pengembangan dosen dan tendik

4. PENGGUNA

Pengguna SOP ini adalah:

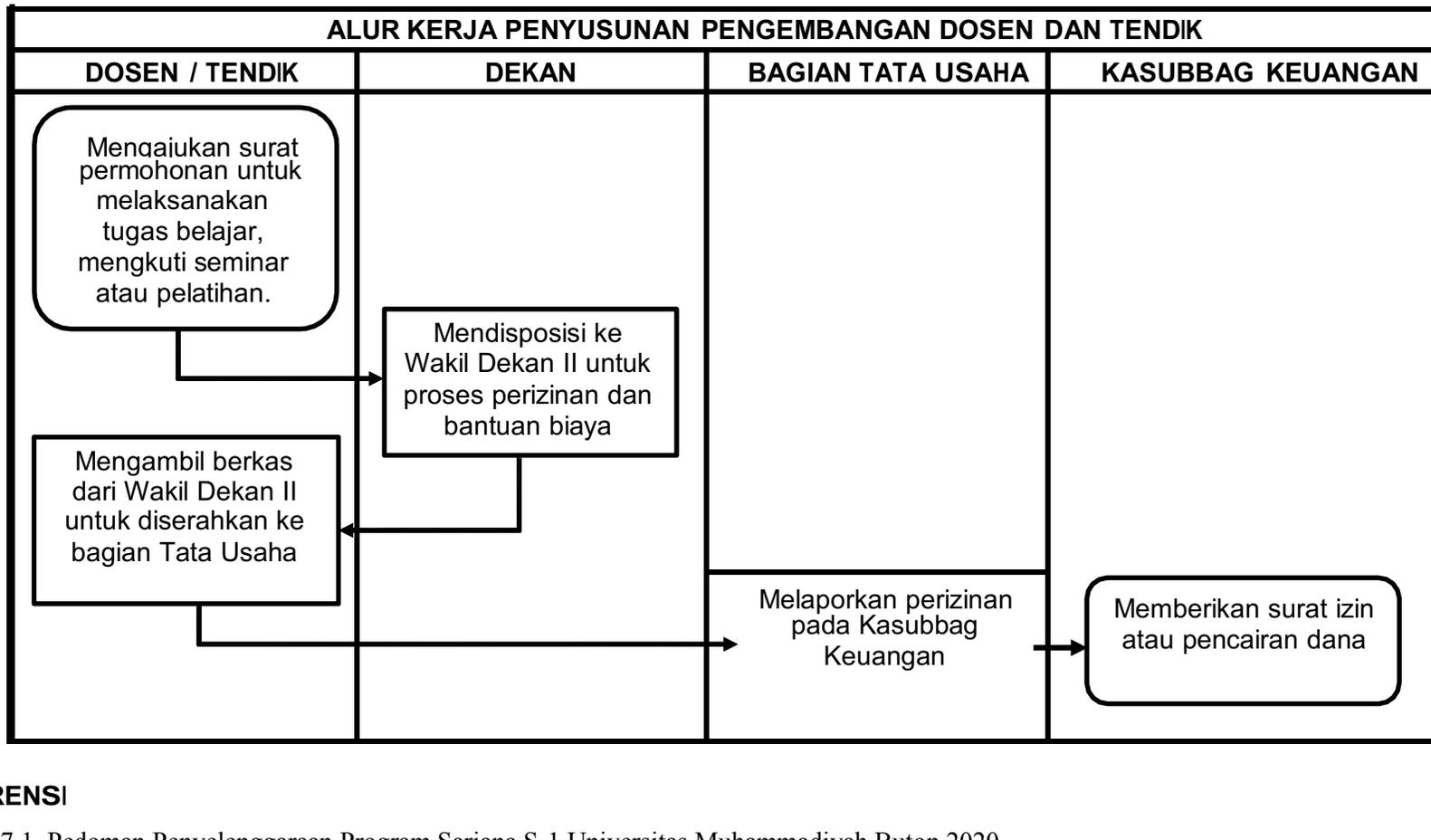
- 4.1. Dosen
- 4.2. Tendik

5. PROSEDUR

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT
1	Dosen/Tendik mengajukan surat permohonan kepada Dekan untuk melaksanakan tugas belajar, mengikuti seminar atau pelatihan.	Dosen/Tendik	Berkas surat permohonan	1 hari	Berkas surat permohonan
2	Dekan mendisposisi ke Wakil Dekan II untuk proses perizinan dan bantuan biaya	Dekan	Berkas permohonan surat	1 hari	Berkas surat
3	Dosen/Tendik mengambil berkas dari Wakil Dekan untuk diserahkan ke bagian Tata Usaha	Dosen/Tendik	Berkas permohonan surat	1 hari	Berkas surat permohonan
4	Bagian Tata Usaha melaporkan perizinan pada Kasubbag Keuangan	Bagian TataUsaha	Berkas permohonan surat	1 hari	Berkas surat pemohonan
5	Kasubbag Keuangan memberikan surat izin (jika dalam perizinan) dan pencairan dana	Kasubbag Keuangan	Berkas permohonan surat	5 hari	Surat izin/ Pencairan dana

6. ALUR KERJA

Alur kerja prosedur penyusunan pengembangan dosen dan tendik dapat dilihat sebagai berikut:



7. REFERENSI

- 7.1. Pedoman Penyelenggaraan Program Sarjana S-1 Universitas Muhammadiyah Buton 2020
- 7.2. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Buton Nomor 125 b Tahun 2018
- 7.3. Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Buton Tahun 2019-2038