

	<b>UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BUTON</b> <b>FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b> Jl. Betoambari, No. 36 Kota Baubau, Kode Pos:93724 Telepon: (0402) 2827038 Email: <a href="mailto:fisipumbuton@gmail.com">fisipumbuton@gmail.com</a> , Website: <a href="http://www.fisipumbuton.ac.id">http://www.fisipumbuton.ac.id</a>	<b>KODE</b>  <b>Revisi: 2</b>  <b>POB/TP-01/Fisip-UMB/IV/2020</b>	
	<b>IDENTITAS DOKUMEN</b>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB) PENERBITAN KARTU TANDA MAHASISWA HILANG</b>	<b>TANGGAL PEMBUATAN</b> <b>23 Februari 2020</b>
			<b>TANGGAL CETAK</b> <b>07 Maret 2020</b>
<b>BAGIAN</b>	<b>FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>	<b>TANGGAL REVISI</b> <b>23 April 2020</b>	
<b>DISAHKAN OLEH</b>	<b>GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>	<b>TANGGAL IMPLEMENTASI</b> <b>30 Mei 2020</b>	

## 1. TUJUAN

- 1.1. POB ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai mekanisme penerbitan kartu tanda mahasiswa hilang di FISIP.

## 2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup POB ini meliputi:

- 2.1. Tata cara penerbitan kartu tanda mahasiswa hilang
- 2.2. Pihak-pihak yang terlibat dalam penerbitan kartu tanda mahasiswa hilang

## 3. DEFINISI/KATA KUNCI

- 3.1. Penerbitan kartu tanda mahasiswa hilang adalah mekanisme yang harus dilakukan mahasiswa untuk membuat kartu tanda mahasiswa baru atau pengganti.

## 4. PENGGUNA

Pengguna POB ini adalah:

- 4.1. Mahasiswa
- 4.2. Wakil Dekan

## 5. PERSYARATAN

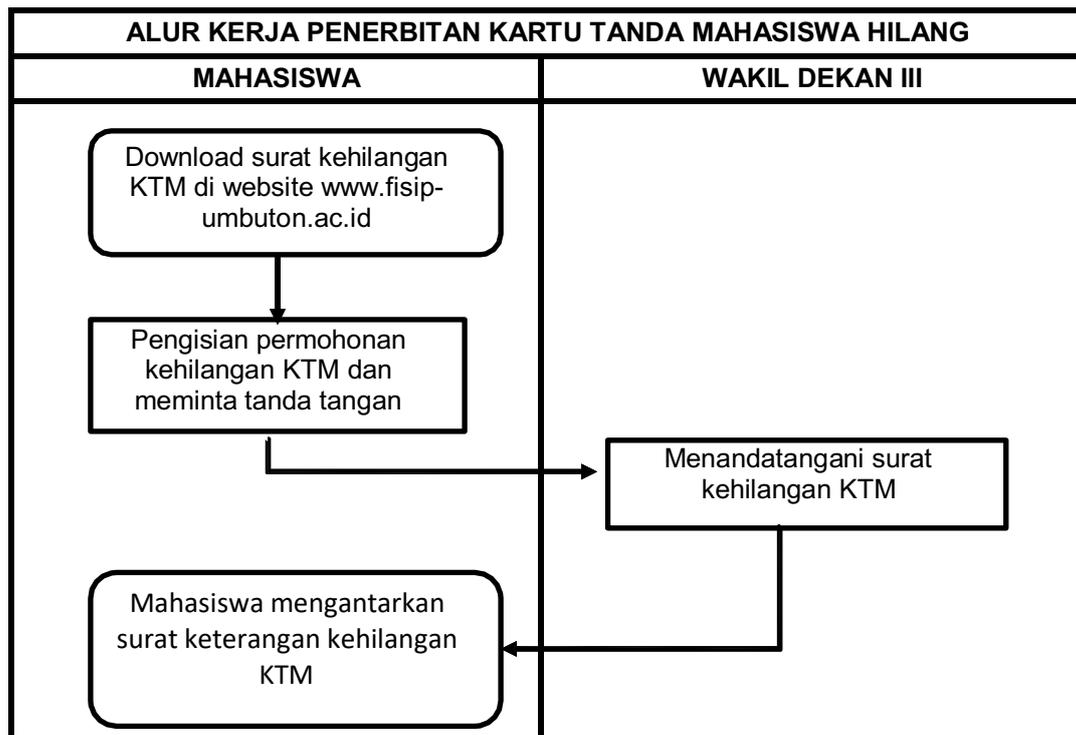
- 5.1. Surat keterangan kehilangan KTM

## 6. PROSEDUR

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT
1	Mahasiswa mendownload surat permohonan kehilangan KTM diwebsite <a href="http://www.fisip-umbuton.ac.id">www.fisip-umbuton.ac.id</a>	Mahasiswa	Surat keterangan kehilangan KTM	5 menit	Surat keterangan kehilangan KTM
2	Mahasiswa mengisi surat permohonan kehilangan KTM, lalu ke bagian kemahasiswaan untuk dibuatkan surat pengantar ke rektorat	Mahasiswa	Surat keterangan kehilangan KTM	10-15 menit	Pengisian keterangan kehilangan KTM
3	Menandatangani surat kehilangan KTM	Wakil Dekan	Surat keterangan kehilangan KTM	5-10 menit	Surat pengantar
4	Mahasiswa mengantarkan surat keterangan kehilangan KTM ke Rektorat ruang kepala bagian akademik subbagian kepala registrasi dan statistik	Mahasiswa	Surat pengantar dan sireg	5-10 menit	Pengantaran berkas
5	Mahasiswa ke Bank untuk membuat KTM baru	Mahasiswa	Surat pengantar dan surat kehilangan kepolisian	14 hari	KTM

## 7. ALUR KERJA

Alur kerja penerbitan kartu tanda mahasiswa hilang dapat dilihat sebagai berikut:



## 8. REFERENSI

- 8.1. Pedoman Penyelenggaraan Universitas Muhammadiyah Buton 2020
- 8.2. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Buton Nomor 125 b Tahun 2018